

Vnitřní řád školní družiny

1. Školní družina je určena přednostně pro účastníky zájmového vzdělávání z prvního stupně. Přijímání se uskutečňuje na základě kritérií pro přijetí účastníka zájmového vzdělávání.
2. O přijímání účastníků zájmového vzdělávání do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
3. Výše měsíční úplaty za školní družinu je stanovena na 200,- Kč a platí se ve dvou splátkách. První splátka 800,- Kč za měsíce září až prosinec vám bude stržena 10. září prostřednictvím elektronické peněženky. Druhá splátka 1200,- Kč za měsíce leden až červen bude stržena 10. ledna. Jestliže má účastník zájmového vzdělávání nárok na přídavek na dítě, může mu ředitel podle §11 odst. 4 vyhlášky č.74/2005 Sb. snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit.
4. Rodiče účastníka zájmového vzdělávání vyplní a odevzdají vychovatelce zápisní lístek do školní družiny. Sdělí rozsah docházky a způsob odchodu ze školní družiny.
5. Provoz školní družiny je ráno od 6.00 do 7.45 hodin, při půleném vyučování do 8.45 hodin a po skončení vyučování do 16.45 hodin.
6. Účastníky zájmového vzdělávání předává učitelka vychovatelce po skončení vyučování.
7. Ze školní družiny si přebírají zákonní zástupci účastníky zájmového vzdělávání osobně (mohou uvést i další osoby oprávněné k vyzvednutí), nebo mohou písemně požádat o samostatný odchod v určenou hodinu. Vzhledem k výchovně vzdělávací práci jsou stanoveny odchody takto: po obědě, do 13.30 a od 15.00 hodin průběžně do 16.45 hodin.
8. Výjimečně lze uvolnit účastníka zájmového vzdělávání dříve jen na písemnou žádost, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis. Bez této žádosti nebude uvolněn a na telefonické uvolňování nebude brán zřetel.
9. Písemná žádost (na celý školní rok) je nutná při uvolňování účastníka zájmového vzdělávání na mimoškolní aktivity (ZUŠ, kroužky DDM aj.). Při cestě na kroužky, popř. zpět do školní družiny přebírá zodpovědnost za účastníka zájmového vzdělávání zákonný zástupce.
10. Rodiče jsou povinni vyzvednout účastníka zájmového vzdělávání nejdéle do 16.45 hodin. V případě, že tak neučiní, vychovatelka s ním setrvá ve školní družině do jejich příchodu. Škola si vyhrazuje právo vyžadovat v tomto případě na rodičích náhradu nezbytných nákladů spojených s prodloužením provozu.
11. Docházka přihlášených účastníků zájmového vzdělávání je povinná.
12. Účastníci zájmového vzdělávání se řídí pravidly vnitřního řádu školy a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili svoji bezpečnost a zdraví, ale ani bezpečnost a zdraví ostatních.
13. Účastníci zájmového vzdělávání jsou na počátku školního roku a průběžně dle potřeby (viz Poučení) poučeni o bezpečnosti a společenských normách ve školní družině, při výchovných činnostech, v tělocvičně, při pobytu na hřišti, při vycházkách.
14. Účastník zájmového vzdělávání bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení.
15. Svévolné opuštění školní družiny je považováno za závažné porušení školního řádu. V tomto případě škola nezodpovídá za bezpečnost účastníka zájmového vzdělávání. O této skutečnosti budou rodiče ihned telefonicky informováni, v případě nezastižení rodičů bude o pomoc požádána Policie ČR a Městská policie Děčín.
16. Pokud účastník zájmového vzdělávání soustavně porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje svoji bezpečnost a zdraví, nebo bezpečnost a zdraví ostatních, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení ze školní družiny.
17. Školní družina využívá i jiné prostory školy, např. tělocvičnu, počítačovou učebnu, aulu. Za přechody účastníků zájmového vzdělávání je vždy zodpovědná vychovatelka.
18. Stravné a případné odhlašování nebo přihlašování obědů si zákonný zástupce vyřizuje telefonicky nebo osobně s vedoucí školní jídelny.
19. Rodiče jsou seznámeni s řádem školní družiny na začátku školního roku.

Mgr. Jiří Brouček, ředitel školy